

Olá Colaborador(a),

Seja muito bem vindo(a) ao Portal do Colaborador da Fundação Carlos Chagas!

Desde já, agradecemos por efetuar o seu cadastro.

Temos trabalhado em diversos projetos para diversos clientes de diversas áreas de conhecimento. Em cada projeto, precisamos de pessoas dispostas, disponíveis e comprometidas para trabalho eventual.

Este Portal foi feito pra você, Colaborador(a)!

Leia as instruções abaixo e fique por dentro de como funciona o Portal do Colaborador da Fundação Carlos Chagas.

Alteração de Senha

Não divulgue sua senha.

É importante que você altere sua senha, que é pessoal e intransferível, de tempos em tempos. Sugerimos alterar sua senha a cada 6 meses.

Para alterar sua senha, acesse seu cadastro, modifique sua senha e salve seu cadastro novamente.

Recuperação de Senha

Para recuperar sua senha, acesse o Portal do Colaborador e clique em “Esqueceu sua senha?”.

Insira seu CPF e clique no botão

Recuperar Senha

O sistema enviará automaticamente, para o seu e-mail, um link criptografado e exclusivo para sua solicitação de alteração de senha.

Acesse seu e-mail, clique no link “Recuperar Senha” e informe sua nova senha.

E-mail

Quando você salvou seu cadastro no Portal do Colaborador, o sistema enviou automaticamente para seu e-mail um link de ativação de conta, correto?

Você poderá alterar seu e-mail quando quiser e quantas vezes forem necessárias. No entanto, a cada alteração de e-mail, você receberá um link de ativação de cadastro, e deverá acessar o e-mail e clicar no link “Ativar cadastro” para efetivar sua alteração de e-mail.

Histórico / Pagamentos

Você terá acesso aos últimos históricos de trabalho, bem como ao status do pagamento daquele trabalho.

Caso haja qualquer irregularidade com o pagamento dos serviços prestados, você será notificado por e-mail e a informação estará disponível no Portal do Colaborador.





Acesse na aba “Pessoal” no ícone “Histórico / Pagamentos”.

Os históricos ficarão disponíveis por 30 dias corridos a contar da data do pagamento.

Concurso

Você poderá ser convidado para trabalhar em algum projeto da Fundação Carlos Chagas.

Quando estiver alocado em algum projeto, você terá acesso a vários outros links e consultas dependendo da sua função naquele projeto, portanto quando você for alocado para trabalhar em algum projeto, acesse o Portal do Colaborador e verifique na aba “Concurso” os links disponíveis.

Clique no nome do projeto para qual você estará alocado e veja sua função, data e local de trabalho.

Indique o Portal do Colaborador

Informe o endereço do Portal do Colaborador e solicite a quem queira que crie/atualize seu cadastro.

<https://extranet.fcc.org.br/colaborador>

Sugestões, dúvidas ou problemas

Solicitamos que as sugestões, dúvidas ou problemas relacionados ao Portal do Colaborador, sejam encaminhados por e-mail: portaldocolaborador@fcc.org.br.

